



ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных Адвокатского бюро «Галеев и Партнеры» г. Москвы

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (далее – Закон о персональных данных).

1.2. Политика распространяется на деятельность Адвокатского бюро «Галеев и Партнеры» г. Москвы, расположенного по адресу: 115533, г. Москва, Нагатинская набережная, д. 14, к. 1 (далее – Бюро, Оператор) по обработке персональных данных, предоставленных посредством использования субъектами персональных данных (далее - Субъектами) сайта Бюро в сети Интернет по адресу <http://agaleev.ru> (далее – Сайт), в том числе, посредством направления информации на адреса электронной почты, размещенные на Сайте.

1.3. Политика определяет подход Бюро к обработке и защите персональных данных. Политика является открытым и общедоступным документом.

1.4. Бюро придерживается принципов обеспечения безопасности персональных данных Субъектов с целью защиты их прав и свобод, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, адвокатскую, личную и семейную тайну, а также соблюдения требований российского и международного законодательства.

1.5. Политика действует в отношении всей информации, содержащей персональные данные, которую Бюро может получить о Субъекте.

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту);

- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:

сбор;

запись;

систематизацию;

накопление;

хранение;

уточнение (обновление, изменение);

извлечение;



использование;
передачу (распространение, предоставление, доступ);
обезличивание;
блокирование;
удаление;
уничтожение.

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- конфиденциальность персональных данных – обязанность лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Основные права субъектов персональных данных

2.1. Субъект при личном обращении или путем направления письменного запроса на почтовый адрес Бюро (115533, г. Москва, а/я 45), или на адрес электронной почты (agaleev@me.com) имеет право получить подробную информацию касательно обработки его персональных данных, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Бюро способы обработки персональных данных;
- наименование Бюро, его место нахождения и адрес, сведения о лицах (за исключением штатных работников и адвокатов Бюро), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту, источник их получения;
- сроки обработки, в том числе сроки хранения персональных данных;



- порядок осуществления Субъектом прав, предусмотренных федеральным законом;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Бюро, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

Рекомендуемая форма письменного запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных, устанавливается в Приложении № 1 к настоящей Политике.

После получения запроса Субъекта на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, Бюро обязуется рассмотреть такой запрос и направить ответ в течение тридцати календарных дней с даты получения запроса.

2.2. Субъект вправе требовать устранения нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если, по мнению Субъекта, данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. Также Субъект имеет право отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления письменного запроса на почтовый или электронный адрес Бюро, указанные выше в настоящем пункте 2 Политики.

3. Основные права Оператора:

- поручать обработку персональных данных другим лицам с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- в случае отзыва Субъектом согласия на обработку персональных данных Бюро вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

4. Основные обязанности Оператора:

- организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта, если иное не предусмотрено законодательством;
- принимать меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;



- предоставлять необходимую информацию об обработке персональных данных при обращении Субъекта либо при получении запроса Субъекта или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных, уточнять, блокировать и уничтожать персональные данные в случаях, установленных законодательством о персональных данных;

- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5. Субъекты, объем, категории и цели обработки персональных данных

Категория субъекта персональных данных	Объем и перечень персональных данных, которые могут обрабатываться	Цель обработки
Клиент (физическое лицо или представитель юридического лица, обратившийся к Бюро и/или адвокату Бюро для получения юридической помощи)	Клиенты - физические лица: - фамилия, имя, отчество; - реквизиты документа, удостоверяющего личность; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - страховой номер индивидуального лицевого счета Пенсионного Фонда РФ (СНИЛС); - дата рождения; - адрес регистрации; - место работы и занимаемая должность; - контактная информация: мобильный, домашний и/или рабочий телефон, адрес электронной почты; - сведения, предоставляемые клиентом, для обеспечения возможности оказания ему юридической помощи в рамках соответствующего	- оказание клиенту юридической помощи, защита прав и законных интересов клиента и иные действия в соответствии с соглашением об оказании юридической помощи; - информационные, рекламные, маркетинговые и иные цели, направленные на осуществление и продвижение деятельности Оператора путем осуществления прямых контактов с клиентом и потенциальным клиентом с помощью средств связи.



	<p>соглашения.</p> <p>Клиенты - представители юридических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none">- фамилия, имя, отчество;- дата рождения (при необходимости);- реквизиты документа, удостоверяющего личность (при необходимости);- адрес регистрации (при необходимости);- место работы и занимаемая должность;- контактная информация: мобильный и рабочий телефон, адрес электронной почты;- сведения, предоставляемые клиентом, для обеспечения возможности оказания юридической помощи в рамках соответствующего соглашения.	
<p>Иные лица, включая посетителей мероприятий, организованных Бюро, лиц, получающих информационную рассылку Бюро.</p>	<ul style="list-style-type: none">- фамилия, имя, отчество;- почтовый адрес;- номер телефона, факса и адрес электронной почты;- сведения о должности и месте трудоустройства.	<p>информационные, рекламные, маркетинговые и иные цели, направленные на осуществление и продвижение деятельности Оператора, в том числе направление информационных рассылок и маркетинговых буклетов/предложений о юридической помощи, приглашений на семинары и иные мероприятия, организация встреч, посещение и участие в семинарах и иных мероприятиях, организуемых и проводимых Бюро.</p>

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1. В рамках Политики Бюро осуществляет обработку персональных данных в соответствии, в том числе, со следующими правовыми основаниями обработки:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;





- Налоговый кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
 - Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 №21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения»;
 - иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;
 - Устав Бюро;
 - договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект, заключение договора по инициативе Субъекта или договора, по которому Субъект будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - необходимость обработки персональных данных для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц;
 - согласие Субъекта на обработку его персональных данных;
 - необходимость обработки персональных данных для выполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации.
- В целях реализации Политики Бюро могут разрабатываться соответствующие необходимые локальные нормативные акты.

7. Порядок и условия обработки персональных данных

Сбор и последующая обработка персональных данных Бюро допускаются только после получения согласия на обработку от Субъекта либо его представителя, а также без



получения такого согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Во всех случаях обработки персональных данных Субъектов Бюро руководствуется положениями действующего законодательства, Политики и локальных нормативных актов Бюро.

Для распространения персональных данных Оператор должен получить согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, которое оформляется отдельно от иных согласий Субъекта на обработку его персональных данных. Содержание согласия на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, должно соответствовать требованиям, установленным в соответствии с ч. 9 ст. 9 Закона о персональных данных. Оператор обязан обеспечить Субъекту возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, Субъект вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

В некоторых случаях Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность). Такая обработка осуществляется в соответствии с Законом о персональных данных.

Органы государственной власти Российской Федерации, министерства и ведомства могут получить доступ к обрабатываемым персональным данным исключительно в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

Лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Оператора, обязаны соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, а также принимать меры по защите персональных данных и соблюдать иные правила обработки персональных данных, установленные настоящей Политикой и соответствующим договором.

В соответствии с ч. 5 ст. 18 Закона о персональных данных при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.



8. Способы и сроки обработки персональных данных

Бюро осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Бюро осуществляет смешанную обработку персональных данных (с использованием и без использования средств автоматизации). Полученная в ходе обработки персональных данных информация передается по внутренней сети Оператора, а также с использованием сети Интернет.

Срок обработки бюро персональных данных не может превышать срок, обусловленный целями обработки персональных данных, указанными в ст.5 настоящей Политики.

Условием прекращения обработки персональных данных является также истечение срока действия согласия или отзыв согласия Субъекта на обработку его персональных данных (если действующее законодательство не предусматривает право Оператора обрабатывать персональные данные в отсутствие согласия), а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда иной срок хранения персональных данных установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект.

9. Обеспечение безопасности персональных данных

При обработке персональных данных бюро принимает предусмотренные ст. 19 ФЗ «О персональных данных» правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10. Контакты и реквизиты Бюро

Наименование: Адвокатское бюро «Галеев и Партнеры» г. Москвы.

Адрес для корреспонденции: 115533, г. Москва, а/я 45

Адрес электронной почты: agaleev@me.com



**Приложение № 1
к Политике Адвокатского бюро
«Галеев и Партнеры» г. Москвы
в отношении обработки
персональных данных**

Рекомендуемая форма

Запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных
начало формы

Оператору персональных данных
АБ «Галеев и Партнеры» г. Москвы
115533, г. Москва, а/я 45

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;

Номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных
или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с
Оператором, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных
Оператором;

Адрес электронной почты и/или почтовый адрес, по которому должен быть направлен
ответ Оператора, контактный телефон

Запрос на получение информации, касающейся обработки персональных данных

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» прошу предоставить сведения, касающиеся обработки моих персональных данных, а именно *[выбрать]*:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Бюро способы обработки персональных данных;
- наименование Бюро, его место нахождения и адрес, сведения о лицах (за исключением штатных работников и адвокатов Бюро), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки, в том числе сроки хранения персональных данных;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных федеральным законом;
- информация об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Бюро, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

(дата)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

окончание формы